



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

30.12.2019

№ СЭД-26-01-06-1368

Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 29 сентября 2014 г. № 1071-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, Порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – государственное задание, учреждение).

2. Заместителю министра образования и науки Пермского края Зверевой Н.Е. обеспечить контроль за выполнением государственного задания учреждением.

СЭД-26-01-06-1368

30.12.2019

3. Начальнику отдела финансирования управления экономики образования Министерства образования и науки Пермского края Гоберман Е.В. организовать финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Пермского края от 27 декабря 2018 г. № СЭД-26-01-06-1282 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственному автономному учреждению «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

5. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Р.А. Кассина

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования и
науки Пермского края
от _____ № _____

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

478

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения)

Государственное бюджетное учреждение Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе

Форма

Коды

0506001

по ОКУД

Дата начала

01.01.2020

действия

Виды деятельности краевого государственного учреждения

(обособленного подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки

Дата окончания

31.12.2020

действия

Тип краевого государственного учреждения

бюджетное

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

85.41

85.42.9

Часть 2.

Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы

Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1100310	-	-		-	-	Количество мероприятий	штука	879	48	48	48	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5	2
1100310	-	-		-	-	Количество участников мероприятий*	человек	792	4 708	4 708	4 708	бесплатно	бесплатно	бесплатно	5	210

* Количество человек, принявших участие в круглогодичных пятидневных учебных сборах.

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания:
ликвидация учреждения в соответствии со ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;
реорганизация учреждения в соответствии со ст. 57 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:
Не требуется.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти Пермского края, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
1. Внешний контроль в установленном порядке, в том числе:		Министерство образования и науки Пермского края
1.1. осуществление общего регулирования хозяйственной и иной деятельности учреждения, в том числе:	по мере необходимости в соответствии с графиком проведения проверок	
1.1.1. плановые проверки выполнения государственного задания;		
1.1.2. оперативные (внеплановые) проверки;		
2. Отчет о выполнении государственного задания	1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год	
3. Внутренний контроль: использование бюджетных средств и материальных ресурсов	по мере необходимости	Министерство образования и науки Пермского края, а также органы, уполномоченные на осуществление данного контроля в соответствии с действующим законодательством

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

по утвержденной форме отчета согласно приложению к настоящему Государственному заданию.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:

1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев, год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

отчет о выполнении государственного задания за 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев должен быть представлен не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за год не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

Отчет о выполнении государственного задания предоставляется с пояснительной запиской на бумажном и электронном носителях, подписанный директором и заверенный печатью учреждения.

В пояснительной записке указываются следующие разделы:

характеристика фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения государственного задания;

характеристика факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения государственного задания от запланированных показателей;

характеристика перспектив выполнения государственного задания в соответствии с утвержденными объемами государственного задания.

К годовому отчету дополнительно предоставляется следующая информация со сравнительным анализом за предыдущий и отчетный период:

материально-техническая база Учреждения с указанием объемов финансирования и работ, выполненных за счет данных средств, анализ состояния развития имущественного комплекса;

участие Учреждения в фестивалях, проектной и программной деятельности.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

При выполнении государственного задания государственным бюджетным учреждением «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе» (далее – Учреждение) необходимо:

5.1. обеспечить взаимодействие с Военным комиссариатом Пермского края, региональным отделением ДОСААФ России Пермского края, региональным отделением ВВПОД «ЮНАРМИЯ» Пермского края, учреждениями, организациями, общественными объединениями, занимающимися патриотическим воспитанием молодежи.

5.2. обеспечить охват не менее 40 муниципальных образований Пермского края при проведении мероприятий, сборов и иных общественных практик.

5.3. разработать и согласовать с Учредителем проект плана-графика проведения мероприятий, сборов и иных патриотических общественных практик (как в рамках выполнения государственного задания, так и вне его) на год и по мере внесения в него изменений.

5.4. обеспечить согласование с Учредителем макетов печатной и полиграфической продукции, а также обеспечить во всей печатной, полиграфической и иной информационной продукции обозначение первым «Министерство образования и науки Пермского края» далее название Учреждения;

5.5. обеспечить функционирование интернет-сайта Учреждения, регулярное наполнение сайта Учреждения актуальной информацией о реализации государственного задания, о реализации мероприятий по патриотическому воспитанию молодежи в Пермском крае и Российской Федерации.

5.6. обеспечить освещение мероприятий в региональных СМИ (количество публикаций (не менее 15 шт.), печатные и/или Интернет-ресурсы).

5.7. обеспечить проведение мероприятий по улучшению материально-технической базы Учреждения.

5.8. Обеспечить безопасность и (при необходимости) обеспечение медицинского сопровождения участников при проведении мероприятий.

5.9. Обеспечить гарантии соблюдения авторских прав правообладателей при выполнении государственного задания.

5.10. Обеспечить разработку и согласование с Учредителем положений, программ, планов-графиков и иных документов, регламентирующих реализацию мероприятий.

5.11. обеспечить проведение мероприятий в соответствии с перечнем мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2020-2022 годах в сфере образования государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика» за счет средств краевого бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 16 октября 2019 г. № СЭД-26-01-06-994 «Об утверждении Перечней мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2020-2022 годах в сфере образования за счет средств краевого бюджета», а именно:

5.11.1. организовать проведение круглогодичных пятидневных учебных сборов допризывной молодежи Пермского края с охватом участников не менее 4 708 человек;

5.11.2. организовать выездные экскурсии школьников Пермского края в города-герои, расположенные на территории Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

5.11.3. организовать участие детей и молодежи в международных, всероссийских фестивалях-конкурсах, молодежно-патриотических акциях, слетах, соревнованиях, профильных сменах, сборах и-или иных мероприятиях по согласованию с Учредителем.

5.11.4. организовать проведение краевых этапов мероприятий, в том числе:

международный слет юных патриотов «Равнение на Победу!»;

квест, посвященный 75-летию Победы в Великой Отечественной войне;

День народного подвига по формированию Уральского добровольческого танкового корпуса;

краевой патриотический фестиваль-конкурс «Расскажу про Россию»;

молодежная патриотическая акция «Десант Прикамья»;

краевая историческая игра «Большая Георгиевская игра»;

иные мероприятия по согласованию с Учредителем.

5.11.5. организовать проведение военно-спортивных игр (соревнований) на местности:

- краевая юнармейская военно-спортивная игра «Зарница Прикамья»;
- учебно-тренировочные сборы по подготовке делегации Пермского края к участию в окружном этапе юнармейской военно-спортивной игры «Зарница Поволжья»;
- участие делегации Пермского края в окружном этапе юнармейской военно-спортивной игры «Зарница Поволжья»;
- региональная спартакиада по военно-прикладным видам спорта среди допризывной молодежи Пермского края;
- учебно-тренировочные сборы по подготовке делегации Пермского края к участию во Всероссийской спартакиаде допризывной молодежи России;
- участие делегации Пермского края во Всероссийской спартакиаде допризывной молодежи;
- иные мероприятия по согласованию с Учредителем.
- 5.11.6. организовать проведение краевых мероприятий по повышению престижа службы в армии, в том числе:
 - краевой день призывника «Наша слава – Российская держава»;
 - иные мероприятия по согласованию с Учредителем.
- 5.11.7. организовать проведение мероприятий, направленных на поддержку школьных музеев:
 - конкурс музеев образовательных организаций Пермского края;
 - конференция руководителей музеев образовательных организаций "Форум музеев образовательных организаций Пермского края";
 - каталог музеев образовательных организаций Пермского края;
 - иные мероприятия по согласованию с Учредителем.
- 5.11.8. Организовать проведение мероприятий, направленных на совершенствование поисковой работы и благоустройство памятных мест и воинских захоронений:
 - открытие регионального этапа Всероссийской акции «Вахта памяти»;
 - участие делегации Пермского края в поисково-эксгумационных работах на местах сражений Великой Отечественной войны;
 - заккрытие регионального этапа Всероссийской акции «Вахта памяти»;
 - краевой слет поисковых формирований;
 - иные мероприятия по согласованию с Учредителем.
- 5.11.9. Организовать проведение мероприятий, направленных на развитие и поддержку ВВПОД «ЮНАРМИЯ» Пермского края по согласованию с Учредителем.
- 5.11.10. Организовать проведение мониторинга патриотического воспитания молодежи Пермского края (в том числе по вопросу проведения сборов учащихся):
 - разработать и согласовать с Учредителем форму мониторинга патриотического воспитания молодежи Пермского края;
 - отчет по мониторингу патриотического воспитания молодежи Пермского края предоставлять за полугодие и год;
 - формирование рейтинга муниципальных образований Пермского края.
- 5.11.11. Организовать издание информационно-методического сборника о Героях Отечества (героях Советского Союза, героях Российской Федерации, Полных кавалерах ордена Славы).

к Государственному заданию
на 2020 год и на плановый
период 2021 и 2022 годов

ФОРМА

ОТЧЕТ
о выполнении государственного задания №
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
от «__» _____ 20__ г.

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

Форма
по ОКУД

Коды

0506001

Виды деятельности краевого государственного учреждения (обособленного подразделения) _____

Дата

По ОКВЭД

Тип краевого государственного учреждения _____
(бюджетное, автономное, казенное)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета
о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы									Размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		значение			допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения	
	наименование показателя	наименование показателя	код	утвержденное в государственном задании на год	утверждено в государственном задании на отчетную дату		исполнено на отчетную дату								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.