

«СОГЛАСОВАНО»

Директор департамента общественных проектов Администрации губернатора Пермского края

«УТВЕРЖДЕНО»

Руководитель государственного бюджетного учреждения «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»



Е.И. Хузин



Р.В. Шамсутдинов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении Одиннадцатой Региональной спартакиады допризывной молодежи

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Общая информация

1.1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, условия и порядок проведения Одиннадцатой Региональной спартакиады допризывной молодежи (далее – Мероприятие).

1.1.2. Мероприятие проводится в рамках исполнения:

1.1.2.1. Закона Пермского края от 02 июня 2018 года № 229-ПК «О патриотическом воспитании граждан Российской Федерации, проживающих на территории Пермского края»;

1.1.2.2. Плана мероприятий Государственного бюджетного учреждения «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард»;

1.1.2.3. Регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

#### 2. Цели и задачи Мероприятия

##### 2.1. Цель:

Физкультурно-спортивное и патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста Пермского края.

##### 2.2. Задачи:

- способствовать физическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи;
- способствовать повышению престижа военной службы у подрастающего поколения;
- способствовать укреплению чувства сопричастности граждан допризывного возраста к великой истории и культуре России, Пермского края;
- способствовать воспитанию у граждан допризывного возраста чувства уважения к государственным символам Российской Федерации и Пермского края, военной символике и воинским реликвиям;

– способствовать формированию у граждан допризывного возраста готовности к военной службе и развитию связанных с этим прикладных знаний и навыков;

– способствовать формированию у граждан допризывного возраста осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом самосовершенствовании и ведении здорового образа жизни;

– сформировать делегацию Пермского края для участия в одном из военно-спортивных мероприятий Всероссийского уровня в 2024 году.

### **3. Организаторы Мероприятия**

3.1. Мероприятие проводится при поддержке Администрации губернатора Пермского края.

3.2. Общее руководство подготовкой и проведением Мероприятия осуществляет Государственное бюджетное учреждение «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее – Организатор).

3.3. Организатором назначается Оргкомитет, в состав которого входят: главный судья, главный секретарь, судьи на этапах, а также иные лица, привлекаемые для организации и проведения Мероприятия.

3.4. Состав Оргкомитета утверждается приказом руководителя Организатора.

3.5. Оргкомитет возглавляет главный судья соревнований.

3.6. В компетенцию Оргкомитета входит:

– подготовка и направление для согласования с Организатором предложений для внесения изменений в Положение о проведении Мероприятия, определению сроков, форм проведения и плана работ;

– разработка и направление для согласования с Организатором необходимой документации: регламента, распорядка дня и другой документации;

– утверждение списка участников Мероприятия;

– координация деятельности участников;

– определение условий и порядка проведения Мероприятия по согласованию с Организатором;

– определение критериев отбора участников Мероприятия;

– подготовка информации об итогах Мероприятия;

– размещение информации в средствах массовой информации;

– подготовка и направление для согласования с Организатором предложений на изменение сроков и форм проведения Мероприятия,

– право прекратить прием заявок до установленного срока, если лимит участников исчерпан;

– фиксация результатов командного и личного первенства по видам соревнований;

– ведение сводного протокола Мероприятия;

– определение победителей и призеров Мероприятия;

3.7. Оргкомитет имеет право на начисление штрафных баллов, присуждение технического поражения или на отстранение от участия в Мероприятии за:

- нарушение или невыполнение пунктов настоящего Положения или условий Мероприятия;
- несвоевременное прибытие на Мероприятие или убытие с него;
- явку команды на этап в неполном составе или выбывание одного из участников команды по причине явной технической неподготовленности или травмы, полученной на Мероприятии;
- употребление алкогольных напитков, курение, употребление нецензурных выражений;
- несоблюдение правил поведения и мер безопасности во время Мероприятия.

#### **4. Участники Мероприятия**

4.1. К участию в Мероприятии допускаются команды, состоящие из обучающихся общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования в возрасте 13-17 лет.

Участие обучающихся младше 14 лет допускается с письменного разрешения родителей или законных представителей.

4.2. Состав команды – 5 человек (юноши или девушки, в том числе, командир). Обязательно наличие руководителя (представителя) от учреждения, организации, клуба и других объединений.

4.3. Участники Мероприятия делятся на следующие возрастные группы.

Юноши:

- I возрастная группа 13 – 15 лет;
- II возрастная группа 16 – 17 лет.

Девушки:

- I возрастная группа 13 – 15 лет;
- II возрастная группа 16 – 17 лет.

От одной образовательной организации, указанной в п. 4.1 настоящего Положения, допускается не более одной команды в каждой возрастной группе юношей и девушек.

Участник младшего возраста может быть заявлен в команду более старшей возрастной группы при условии достаточной технической и спортивной подготовленности.

4.4. Возраст участников определяется по количеству полных лет на момент окончания этапа Мероприятия.

4.5. К участию в Мероприятии не допускаются команды:

- имеющие неполный состав участников;
- укомплектованные участниками, обучающимися в спортивных (специализированных) учебных заведениях;
- укомплектованные участниками, обучающимися в учебных заведениях, подведомственных Минобороны России и иным силовым структурам.

4.6. Количество участников каждого этапа Мероприятия, включая руководителя (представителя) от учреждения, устанавливается регламентом каждого этапа Мероприятия.

## 5. Место, сроки и формат проведения Мероприятия

### 5.1. Сроки проведения Мероприятия:

– I этап проводится в очном формате в октябре 2023 г. Участвуют все возрастные группы.

– II этап проводится в очном формате, сроки проведения будут доведены дополнительно. Участвуют все возрастные группы.

– III этап проводится в очном формате, сроки проведения будут доведены дополнительно. Участвуют юноши II возрастной группы.

### 5.2. Места проведения.

Все этапы Мероприятия проводятся на территории Пермского края. Точные места проведения будут определены по итогам проведения закупочных процедур и сообщены участникам дополнительно.

5.3. В случае действия ограничительных мер из-за угрозы распространения инфекций, место, сроки и формат проведения Мероприятия могут быть изменены, а количество участников – ограничено, о чем участники будут проинформированы дополнительно.

5.4. Информация о дате и месте проведения Мероприятия доводится до потенциальных участников путем направления письма Организатором в адрес администраций муниципальных образований Пермского края, размещения информации на официальном сайте Организатора [avangard-permkai.ru](http://avangard-permkai.ru) и страницах в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/militarysportgames> и <https://vk.com/patriotcenter59>.

## 6. Условия и порядок проведения Мероприятия

### 6.1. Условия проведения Мероприятия

6.1.1. Правила участия в Мероприятии регламентируются Положением, а также Регламентом проведения каждого из этапов Мероприятия, утвержденными руководителем Организатора.

6.1.2. Мероприятие проводится в зависимости от времени года, с учетом разделения на возрастные группы и пол участников по следующим видам соревнований:

п/п	Вид соревнований	Возрастная группа, пол
<b>Спортивный блок</b>		
1.	Стрельба из пневматической винтовки с открытым или диоптрическим прицелом	I и II возрастные группы юношей и девушек
2.	Бег 60 м	I и II возрастные группы юношей и девушек
3.	Бег на 1000 м	I и II возрастная группа девушек
4.	Бег на 2000 м	I и II возрастная группа юношей
5.	Лыжная гонка 3000 м	I и II возрастные группы девушек и I возрастная группа юношей

6.	Лыжная гонка 5000 м	II возрастная группа юношей
7.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	I и II возрастные группы юношей и девушек
8.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	I и II возрастные группы юношей
9.	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу	I и II возрастные группы девушек
10.	Поднимание туловища из положения лежа на спине	I и II возрастные группы юношей и девушек
11.	Плавание на 50 м	I и II возрастные группы юношей и девушек
12.	Метание гранаты	I и II возрастные группы юношей и девушек
<b>Военный блок</b>		
1.	Неполная разборка/сборка автомата Калашникова АК-74	I и II возрастные группы юношей и девушек
2.	Снаряжение магазина	I и II возрастные группы юношей и девушек
3.	Строевая подготовка	I и II возрастные группы юношей и девушек
4.	Надевание ОЗК	I и II возрастные группы юношей и девушек
5.	Тактическая игра на местности	I и II возрастные группы юношей и девушек

6.1.3. Результаты физической подготовки подсчитываются согласно системе очков летнего полиатлона: <https://disk.yandex.ru/i/Wkk5TUHDVC2YeQ>. При этом, в I возрастной группе применяется таблица подсчета для возраста 14-15 лет.

6.1.4. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в перечень видов соревнований.

## **6.2. Условия подачи заявок для участия в Мероприятии**

6.2.1. Для участия в Мероприятии необходимо подать Организатору предварительную заявку по форме (Приложение № 1), заверенную руководителем образовательной организации, не позднее чем за 10 дней до начала Мероприятия в электронном виде на e-mail [vsiperm@mail.ru](mailto:vsiperm@mail.ru).

6.2.2. Заявка направляется в формате PDF или JPEG.

6.2.3. Организатор имеет право прекратить прием заявок до установленного срока в случае, если лимит участников Мероприятия исчерпан.

6.2.4. Без заявки команда к участию в Мероприятии не допускается.

6.2.5. Заявки, направленные за пределами установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

6.2.6. Заявка считается рассмотренной и принятой, если в ответ отправителю было направлено электронное письмо с одобрением полученной заявки.

6.2.7. Руководитель команды несет персональную ответственность за точное и корректное предоставление данных об участниках Мероприятия. Информацию обо всех возможных изменениях необходимо сообщать Организатору заблаговременно.

6.2.8. Сведения об участниках Мероприятия (включая название населенного пункта, фамилию и имя участника, и т.д.) заносятся на основании поданных документов. В случае обнаружения ошибки или неточности, допущенной лицом, подавшим документы, изменение указанных документов осуществляется в индивидуальном порядке на основании заявления по электронному адресу: [vsiperm@mail.ru](mailto:vsiperm@mail.ru).

6.2.9. Документы, представленные Организатору согласно перечню, указанному в п. 6.3.1 Положения, не возвращаются и не рецензируются.

6.2.10. Приоритет в приеме заявок на участие во II и III этапе получают команды, принявшие участие в предыдущем этапе Мероприятия.

### **6.3. Порядок проведения Мероприятия**

6.3.1. При проведении Мероприятия в день регистрации руководители команд представляют Организатору следующие документы:

- заявка, заполненная по форме (Приложение № 1), заверенная врачом и руководителем образовательного учреждения;

- копия приказа образовательного учреждения, организации, объединения, клуба и т.п. о направлении команды на Мероприятие и закреплении руководителя команды;

- справка о проведении инструктажа с участниками соревнований (Приложение № 2);

- заявление родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома (Приложение № 3);

- согласие от родителей или законных представителей на обработку персональных данных (Приложение № 4);

- копии паспортов (свидетельств о рождении) участников;

- копии страховых медицинских полисов (обязательного страхования граждан) на каждого участника;

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка (учетная форма №079/У) на каждого участника (Приложение № 5);

- медицинская справка для посещения бассейна.

6.3.2. Участники команд должны быть экипированы в соответствии с перечнем (Приложение № 6).

6.3.3. В день начала Мероприятия при регистрации руководителям команд выдаются маршрутные листы. Также может быть выдана иная справочная информация о проведении Мероприятия.

### **6.4. Обеспечение безопасности**

6.4.1. Проведение Мероприятия организуется с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, связанных с распространением инфекций:

– во время заезда Участников и Оргкомитета будет организована обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления Участников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;

– ежедневно не менее двух раз в день будет организована обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров с целью своевременного выявления Участников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры;

– при наличии симптомов инфекционного заболевания и (или) температуры тела выше 37,1 градусов у Участников, им будет отказано в участии в Мероприятии, а во время проведения Мероприятия они будут изолированы до приезда их законных представителей или бригады «скорой помощи»;

– будут обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на спортивных объектах, медицинском блоке, столовой, санузлах;

– будет осуществляться проветривание помещений, а также ежедневная влажная уборка помещений и контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.) с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;

– на территорию объектов проведения Мероприятия будет ограничен вход посторонних лиц.

6.4.2. Руководитель делегации несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время следования к месту проведения Мероприятия и обратно, а также за соблюдение мер безопасности во время проведения Мероприятия.

6.4.3. Ответственность за контроль физического состояния членов команд возлагается на их руководителей.

6.4.4. Мероприятие проводится в соответствии с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.4.5. За оставленные участниками без присмотра личные вещи Организатор ответственности не несет.

## **6.5. Особые условия**

6.5.1. Основную фото-, видеосъемку Мероприятия ведет Организатор. Видео и фотоматериалы, атрибутика и логотипы являются собственностью Организатора, использование их другими лицами в коммерческих целях запрещено.

Организатор оставляет за собой право на безвозмездной основе и неограниченный срок использовать фото и видеоматериалы для осуществления своей деятельности.

6.5.2. В дни проведения Мероприятия запрещено распространение каких-либо фото- и видеоматериалов без согласования с Организатором.

## **6.6. Подведение итогов**

6.6.1. Победители и призеры Мероприятия среди юношей и девушек в каждой возрастной группе определяются:

- среди юношей и девушек I возрастной группы, девушек I возрастной группы – по сумме мест I и II этапа;

- среди юношей II возрастной группы – по сумме мест трех этапов.

В случае равенства суммы мест, победители и призеры Мероприятия определяются по результатам последнего этапа.

К распределению призовых мест допускаются только команды, принявшие участие в трех этапах.

6.6.2. По итогам участия в Мероприятии, может быть определена команда Пермского края для участия в одном из военно-спортивных мероприятий Всероссийского уровня в 2024 году.

6.6.3. I и II этап мероприятия включает в себя два блока: спортивный и военный. Общекомандный зачет определяется по сумме итоговых мест в каждом блоке. При равенстве суммы мест приоритет отдается военному блоку. При равенстве мест в спортивном блоке приоритет отдается виду «Стрельба из пневматической винтовки с открытым или диоптрическим прицелом». При равенстве мест в военном блоке приоритет отдается виду «Строевая подготовка».

6.6.4. III этап мероприятия будет дополнен видами соревнований из программы одного из военно-спортивных мероприятий Всероссийского уровня в 2024 году.

6.6.5. Личные и командные места по видам соревнований определяются согласно правилам соревнований по данным видам. По окончании каждого вида судейская коллегия на основании результатов, показанных командой, определяет место, занятое каждой командой, и отражает его в сводном протоколе.

6.6.6. В каждом этапе Мероприятия при равенстве мест в личном первенстве преимущество отдается участнику, более младшему по возрасту (год/месяц/день).

6.6.7. Апелляция по итогам проведения видов соревнований на каждом этапе Мероприятия подается главному судье соревнований в течение одного часа после размещения протоколов вида соревнований на стенде информации (время размещения указывается в правом верхнем углу протокола). Документы, поданные позже указанного времени, не рассматриваются.

## **6.7. Награждение участников**

6.7.1. При проведении Мероприятия каждый участник, руководитель команды награждается сувенирной продукцией.

6.7.2. Команды юношей и девушек, занявшие 1, 2, 3 места в общекомандном зачете каждого из этапов, в своей возрастной группе, согласно сводному протоколу, награждаются дипломами, кубками, медалями и ценными призами.

6.7.3. Победители и призеры среди юношей и девушек в личном первенстве по отдельным видам соревнований каждого из этапов своей возрастной группы награждаются дипломами, медалями и иной призовой продукцией.



6.7.4. Участникам команд, включая руководителя (представителя) от учреждения, принявшим участие в Мероприятии, будут выданы электронные сертификаты.

6.7.5. Оргкомитет, по согласованию с Организатором, вправе устанавливать дополнительные номинации с вручением наградной продукции, ценных призов, дипломов и сертификатов за участие в Мероприятии в пределах призового фонда, согласно утвержденной смете.

6.7.6. Сведения об участниках Мероприятия (включая название, населенный пункт, Ф.И.О. участника, Ф.И.О. руководителя и т.д.) заносятся в дипломы и сертификаты на основании заявки.

6.7.7. Награждение победителей и призеров в личном первенстве и командном зачете будет осуществляться на открытии следующего этапа Мероприятия или после проведения следующего этапа по адресу: г. Пермь, ул. Светлогорская, 5 по предварительному согласованию с Организатором.

## **7. Финансирование Мероприятия**

7.1. Организатор осуществляет за счет субсидии из бюджета Пермского края, предоставляемой Учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, следующие расходы при проведении Мероприятия:

- комплексное оказание услуг (в т.ч. организация размещения и питания участников и сотрудников Организатора, членов судейской коллегии и волонтеров Мероприятия, обеспечение условий для проведения соревновательного процесса на предоставляемых спортивных объектах (спортивные залы, площадки, помещения); охрана, уборка и дезинфекция помещений (включая хозяйственный инвентарь); обеспечение питьевой водой, и т.п.);

- услуги плавательного бассейна;

- комплексное оказание услуг по организации культурной программы, включая фуршетное обслуживание почетных гостей;

- приобретение материальных запасов (пули для пневматической винтовки, пулеулавливатель и другие расходные материалы);

- приобретение наградной, полиграфической и сувенирной продукции, ценных призов;

- оплата услуг квалифицированных судей;

- оплата услуг медицинского обеспечения;

- транспортные услуги для сотрудников Организатора Мероприятия;

- приобретение оборудования;

- оплата услуг физических лиц по координации работы волонтеров, проведение тематической вечерней активности для всех участников Мероприятия.

7.2. Направляющая сторона обеспечивает расходы:

- проезд участников и их руководителей (сопровождающих) к месту проведения Мероприятия и обратно;

- питание участников в пути к месту проведения Мероприятия.

## **8. Справки, консультации, подача заявок**

8.1. Контактные лица по организации Мероприятия:

– Порозов Сергей Владимирович, и.о. начальника отдела по подготовке граждан к военной службе, тел. +7 919 482 30 14, e-mail: [kurahim@mail.ru](mailto:kurahim@mail.ru)

– Огнева Оксана Владимировна, главный специалист отдела по подготовке граждан к военной службе, тел. +7 (342) 258 04 47, +7 950 45 109 38, e-mail: [vsiperm@mail.ru](mailto:vsiperm@mail.ru).

Приложение №1 к Положению о проведении Одиннадцатой  
Региональной спартакиады допризывной молодежи  
(заполняется на официальном бланке органа местного  
самоуправления Пермского края)

**Заявка**  
**на участие в Одиннадцатой Региональной спартакиаде**  
**допризывной молодежи**

\_\_\_\_\_ (наименование: городской округ, муниципальный округ, район, населенный пункт)

\_\_\_\_\_ (наименование: учебное заведение, с указанием адреса, индекса, контактного телефона)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	№ удостоверения личности (паспорта)	Школа, класс	Допуск врача к соревнованиям
1.					
...					

Всего допущено \_\_\_\_\_ человек.

\_\_\_\_\_ (подпись врача с расшифровкой / фамилия, имя, отчество, место работы)

Руководитель команды:

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью, место работы, должность)

\_\_\_\_\_ (дата рождения, домашний адрес)

Контактный телефон и e-mail руководителя команды :

\_\_\_\_\_

Ответственный за оформление документов: ФИО, контактный телефон:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (руководитель органа управления образования) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП



Приложение №3 к Положению о проведении Одиннадцатой  
Региональной спартакиады допризывной молодежи  
(заполняется законным представителем)

## Заявление

### родителей о согласии нахождения ребенка в ночное время вне дома

Я, \_\_\_\_\_,  
ФИО, мать/отец/опекун паспортные данные\*

соглашаюсь с тем, что мой ребенок \_\_\_\_\_,  
ФИО, год рождения

обучающейся в \_\_\_\_\_,  
учебное заведение, класс

примет участие в Одиннадцатой региональной спартакиаде допризывной молодежи  
суточного пребывания в период с « \_\_\_\_ » по « \_\_\_\_ » 2023 года.

С положением о проведении мероприятия ознакомлен (-а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

\* В случае отказа родителя (законного представителя) от заполнения паспортных данных, он обязан предъявить паспорт тренеру, поставить прочерк в соответствующей строке и поставить подпись.

Приложение №4 к Положению о проведении Одиннадцатой Региональной спартакиады допризывной молодежи для несовершеннолетних (заполняется законным представителем)

**СОГЛАСИЕ**  
**родителя (законного представителя)**  
**на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей)**  
**участника (участников) мероприятия**

Я родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. паспортные данные\*

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. паспортные данные\*

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ, п. 1 ст. 64 Семейного Кодекса Российской Федерации, даю (даем) согласие Государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (Оператору) на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения; место учебы)

Я родитель (законный представитель):

даю согласие на обработку вышеперечисленных персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые будут использоваться при участии ребенка в мероприятии:

«Одиннадцатая региональная спартакиада допризывной молодежи»

указать мероприятие, в котором участвует ребенок

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, предоставление сведений в контролирующие, надзорные органы и организации, обеспечивающие деятельность учреждения.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания срока хранения соответствующей информации согласно номенклатуре дел Оператора.

Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что я даю свое согласие по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

\* В случае отказа родителя (законного представителя) от заполнения паспортных данных, он обязан предъявить паспорт сотруднику Оператора, поставить прочерк в соответствующей строке и поставить подпись.



### Экипировка участников

Каждый участник должен иметь следующее личное снаряжение:

1. Нательное белье или тонкое трико;
2. Футболка темного цвета (2-3 шт.);
3. Сменное нижнее белье;
4. Сланцы (тапочки);
5. Носки простые темного цвета (3-4 пары);
6. Расческа, носовой платок;
7. Туалетные принадлежности (мыло, шампунь, зубная паста и щетка, полотенце банное);
8. Ботинки с высоким берцем, средства по уходу за обувью;
9. Парадная форма для строевого смотра.
10. Спортивный костюм;
11. Спортивная обувь;
12. Шапочка для плавания\*;
13. Очки для плавания\*;
14. Плавки (купальник)\*;
15. Банное полотенце\*;
16. Лыжи;\*\*
17. Палки лыжные;\*\*
18. Ботинки лыжные.\*\*

\* При наличии в регламенте Мероприятия соревновательного вида «Плавание на 50 м»

\*\* При наличии в регламенте Мероприятия соревновательного вида «Лыжная гонка 3000/5000 м»