

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра образования
и науки Пермского края



Н.Е. Зверева
2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Руководитель ГБУ «Пермский краевой
УМЦ «Авангард»



Р.В. Шамсутдинов
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении семейного экологического онлайн-марафона «ЭкоСемья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения семейного экологического онлайн-марафона «ЭкоСемья» (далее – Марафон).

1.2. Марафон проводится в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственного бюджетного учреждения «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» (далее – Учреждение) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, Закона Пермского края от 2 июня 2018 года № 229-ПК «О патриотическом воспитании граждан Российской Федерации, проживающих на территории Пермского края» и регионального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» национального проекта «Образование».

1.3. Марафон проводится Учреждением при поддержке Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство).

2. Цели и задачи Марафона

2.1. Марафон проводится с целью патриотического воспитания детей через привлечение внимания к традиционным семейным ценностям, вовлечения детей и родителей в совместную экологическую деятельность, направленную на формирование основ экологической культуры среди семей Пермского края.

2.2. Задачи:

- способствовать формированию ценностных представлений о семье, сохранению и передаче подрастающему поколению опыта старших членов семьи;
- способствовать укреплению семейных и детско-родительских отношений посредством развития и активизации совместной деятельности;
- способствовать созданию благоприятных условий для социальной активности и творческой реализации семей;
- способствовать формированию культуры взаимодействия с окружающей средой – природной и социальной, основу которой составляют духовно-нравственные ценности;

- способствовать развитию умений, навыков и опыта применения экологических знаний в практике взаимодействия с окружающим миром;
- способствовать привлечению к проблемам сохранения окружающей среды, бережного отношения к природе, повышения экологической культуры и сознательности.

3. Участники Марафона

3.1. К участию в Марафоне допускаются дети в возрасте от 10 до 15 лет включительно с привлечением старших родственников (семейные команды, проживающие в Пермском крае). В состав команды входят не менее 3-х человек: 1 ребенок или более и 2 взрослых - родители (законные представители) или старшее поколение семьи (дедушки, бабушки).

4. Сроки, условия, порядок организации и проведения Марафона

4.1. Марафон проводится в период с 25 февраля по 26 мая 2024 года в три этапа:

1 этап: 25 февраля 2024 года – отборочный, проведение онлайн викторины;

2 этап: 26 февраля – 05 мая 2024 года – заочный, выполнение конкурсных заданий;

3 этап: 26 мая 2024 года – очный, торжественное подведение итогов. Дата может быть изменена, об этом будет сообщено дополнительно.

4.2. Для участия в Марафоне необходимо до 20 февраля 2024 года (включительно) направить командную заявку по форме (Приложение 1) на адрес электронной почты svkrasnoselskikh@avangard.permkrai.ru с пометкой «Заявка на Марафон-2024» и согласие на обработку персональных данных на каждого участника команды (Приложение № 2 или № 3 к настоящему Положению).

Заявка на участие может быть отклонена в следующих случаях: несоблюдение требований условий проведения Марафона; неполное или неверное заполнение заявки; низкое качество фотографии или скан-копии заявки.

4.3. Условия проведения отборочного этапа Марафона:

4.3.1. В рамках 1 этапа (отборочного) семейные команды примут участие в экологической онлайн викторине.

В 1 этапе (отборочном) семейным командам, заявившимся для участия в Марафоне, предлагается перейти по ссылке в сети Интернет и ответить на вопросы экологической онлайн викторины. Ссылка, а также инструкция по подключению и прохождению 1 этапа (отборочного) будут направлены на электронную почту, указанную в заявке участников.

4.3.2. Во 2 этап (заочный) проходят не более 50 семейных команд, согласно рейтинговой таблице, которые наиболее быстро и правильно ответили на все вопросы экологической онлайн викторины 1 этапа (отборочного).

4.3.3. Если для участия в 1 этапе (отборочном) будет подано менее 50 заявок от семейных команд, то баллы за данный этап (25 баллов) будут суммироваться с общим итогом участия команд в Марафоне.

4.3.4. По итогам участия в 1 этапе (отборочном) семейные команды приглашаются для участия во 2 этапе (заочном) Марафона. При отказе участия во 2 этапе (заочном) одной из команд, к участию приглашается следующая семейная команда, согласно рейтинговой таблице 1 этапа (отборочного) Марафона.

4.4. Условия проведения заочного этапа Марафона.

4.4.1. В рамках 2 этапа (заочного) Марафона семейным командам предстоит выполнить следующие задания:

4.4.1.1. **Задание №1 Визитная карточка «Наша ЭкоСемья».** Знакомство с участниками. Каждая семейная команда должна подготовить презентацию о своей команде (семье): увлечения, положительные качества, совместные занятия, а также придумать экологический девиз. Презентация должна содержать не более 12 слайдов.

4.4.1.2. Срок выполнения задания с 26 февраля по 10 марта 2024 года.

4.4.1.3. **Задание № 2 «Памятка эко-правил для всей семьи».** В ходе выполнения задания командам предстоит создать постер (памятку) с экологическими правилами для всей семьи. Работа может быть выполнена в любой технике членами семьи-участницы марафона (рисунок, аппликация, графический редактор и др.).

4.4.1.4. Срок выполнения задания с 11 по 24 марта 2024 года.

4.4.1.5. **Задание № 3 «Участие в экологической акции».** В ходе выполнения задания командам предстоит принять участие в одной из экологических акций:

- «Сдай батарейку на утилизацию»;
- «Сдай макулатуру – спаси дерево!»;
- «Сдай пластик – спаси Планету!»;
- «Сдай старую одежду на переработку»;
- «Сделай кормушку для птиц своими руками».

Каждая команда на свой выбор должна принять участие всей семьей в одной из вышеперечисленных экологических акций и подготовить фотоколлаж (4-8 фотографий).

4.4.1.6. Срок выполнения задания с 25 марта по 07 апреля 2024 года.

4.4.1.7. **Задание № 4 «Не спешите выбрасывать».** В ходе выполнения задания командам нужно снять видеоролик с любым креативным способом повторного применения бытовых отходов или старых вещей, тем самым подарив им «новую жизнь».

4.4.1.8. Срок выполнения задания: с 08 по 21 апреля 2024 года.

4.4.1.9. **Задание № 5 Семейный экологический проект «Заботимся об окружающей среде вместе!».** В ходе выполнения задания командам необходимо подготовить экологический проект о том, что именно может сделать или уже делает семья для сохранения окружающей среды в своем населенном пункте (городе, селе, деревне). Проект может быть представлен в формате видеоролика или в формате презентации (не более 12 слайдов).

4.4.1.10. Срок выполнения задания: с 22 апреля по 05 мая 2024 года.

Все задания 2 этапа (заочного) участники будут выполнять по месту проживания!

4.4.2. Творческие материалы, разработанные в результате выполнения заданий Марафона, оцениваются по следующим критериям:

- содержательность материала, информационная насыщенность;
- изложение материала (краткость, четкость, ясность формулировок, логическая последовательность);
- креативность (творческий подход, новизна идеи, оригинальность);
- оформление (структура, дизайн, единый стиль, грамотность);

- качество работы, использование специальных средств/дополнительных эффектов (изображение, видео, звук, гиперссылки);
- другие аспекты и особенности творческого материала.

4.4.3. Все задания необходимо выполнять в указанные сроки в рамках 2 этапа (заочного) и размещать в открытом альбоме в группе Марафона в социальной сети «ВКонтакте» <https://vk.com/ecofamilyrk> до 23:00 часов (по местному времени) последнего дня выполнения задания.

4.4.4. Требования к каждому заданию и информация о том, какие программы, способы и технические условия необходимо использовать при создании материалов по заданиям Марафона будут размещены в группе в социальной сети «ВКонтакте» в ходе выполнения заданий.

4.4.5. Каждое задание оценивается по 5 - бальной шкале. Каждый из членов жюри заполняет оценочный лист с выставлением баллов по каждому критерию. Максимальное количество баллов – 30. Результаты участия в Марафоне, общие баллы по каждому заданию Марафона будут размещены в группе Марафона после выполнения всех заданий.

4.4.6. В случае несвоевременного предоставления информации по итогам выполнения заданий Марафона с команды будет сниматься 5 баллов.

! Не принимаются работы, оскорбляющие достоинство и чувства других людей.

! Ответственность за соблюдение авторских прав работы (материалов, использованных в ней) несут авторы, направившие данную работу.

! Направляя свою работу, авторы автоматически дают право организаторам на использование представленного материала (размещение в сети интернет, дальнейшее тиражирование и т. п.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Торжественное подведение итогов Марафона.

4.5.1. Торжественное подведение итогов Марафона (далее - Мероприятие) будет проводиться 26 мая 2024 года на площадке одного из учреждений г. Перми. Точное время и место проведения будут сообщены дополнительно.

4.5.2. В ходе проведения Мероприятия для участников (семейных команд) организуется питание, работа интерактивных площадок.

4.5.3. Проведение Мероприятия будет организовано с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, в том числе:

- при наличии симптомов инфекционного заболевания в участии в Мероприятии будет отказано;

- будет осуществляться проветривание помещений, а также влажная уборка помещений и контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.) с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов;

- на территорию проведения Мероприятия будет ограничен вход посторонних лиц.

4.5.4. В случае действия ограничительных мер из-за угрозы распространения инфекций формат и срок проведения Мероприятия может быть изменен, о чем участники будут проинформированы дополнительно.

4.6. По итогам проведения Марафона будет снят и смонтирован видеоролик о проведении Марафона для трансляции в СМИ.

4.7. За жизнь и здоровье участников во время следования к месту проведения З этапа (торжественного подведения итогов) Мероприятия и обратно, а также за соблюдение участниками мер безопасности во время проведения Мероприятия ответственность несет руководитель команды.

5. Определение победителей и награждение

5.1. Для оценки заданий, определения победителей и призеров Марафона будет сформировано жюри, в состав которого могут входить представители Учреждения, Министерства, департамента общественных проектов Администрации губернатора Пермского края и представители организаций Пермского края. Состав жюри утверждается приказом руководителя Учреждения. Решение жюри оформляется протоколом.

5.2. Победители определяются по наибольшей сумме баллов за выполненные задания.

5.3. Все семейные команды, участвующие во 2 этапе (заочном) Марафона и выполнившие все задания, получают дипломы и сувенирную продукцию. Вручение будет проводиться на Мероприятии.

5.4. Семейные команды, занявшие призовые места (1,2,3) во 2 этапе (заочном) Марафона награждаются дипломами, памятными и ценными призами.

5.5. Жюри оставляет за собой право учредить дополнительные специальные призы в пределах призового фонда, согласно утвержденной смете.

6. Финансирование Марафона

6.1. Финансирование Марафона осуществляется в рамках Закона Пермского края от 07.12.2023 № 253-ПК «О бюджете Пермского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

6.2 Расходы по организации и проведению Марафона за счет средств на выполнение государственного задания Учреждения в рамках п. 3.3.1.2. перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение, в 2024-2026 годах в сфере образования в рамках государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика» за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28 сентября 2023 года №26-01-06-918, согласно утвержденной смете:

- оказание услуг по проведению торжественного подведения итогов (работа административной группы, использование конференц-зала, обеспечение работы проекционного оборудования и звукоусиливающего оборудования (включая работу технических специалистов), использование камеры хранения, противоэпидемические мероприятия и т.п.);
- оплата работы членов жюри;
- приобретение наградной, призовой, сувенирной и полиграфической продукции (дипломы);
- обеспечение питания участников;
- услуги ведущего;
- услуги по производству тематической видео продукции;
- услуги фотосопровождения (фоторепортаж);
- услуги по организации интерактивных площадок;
- транспортные услуги.

6.2. Учреждение вправе привлекать партнеров к проведению Марафона.

6.3. Расходы, связанные с проездом участников для участия в Мероприятии, осуществляются за счет направляющей стороны или самостоятельно.

7. Контактная информация

7.1. Координацию проведения Марафона осуществляет Красносельских Светлана Викторовна – главный специалист отдела военно-патриотического воспитания Учреждения, e-mail: svkrasnoselskikh@avangard.permkrai.ru, тел. +7 (342) 258 04 54.

**Учреждение оставляет за собой право вносить изменения
в настоящее Положение**

Приложение 1
к Положению о проведении семейного
экологического онлайн-марафона
«ЭкоСемья»

ЗАЯВКА
на участие в семейном экологическом онлайн-марафоне
«ЭкоСемья»

Муниципальный округ (городской округ) _____
Название команды _____

Состав команды:

№ п/п	ФИО	Дата рождения (число, месяц, год)	Место работы/учебы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

ФИО руководителя команды (любой взрослый член семьи) _____

контактный телефон, e-mail _____

Согласен(а) на публикацию материалов, отправленных на Марафон _____
(подпись) _____

Дата _____

_____ / _____
(подпись / расшифровка)

Приложение 2
к Положению о проведении семейного
экологического онлайн-марафона
«ЭкоСемья»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника мероприятия
(старше 18 лет)

Я, ниже подписавшийся (подписавшаяся):

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные*, место учебы, работы)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 №О персональных данных» № 152-ФЗ даю согласие государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард», государственному казенному учреждению Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности», Министерству образования и науки Пермского края (далее - Операторы) на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место обучения/работы.

Даю согласие на обработку вышеперечисленных моих персональных данных, которые будут использоваться при моем участии в мероприятии: «Семейный экологический онлайн-марафон «ЭкоСемья».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, предоставление сведений в контролирующие, надзорные органы и организации, обеспечивающие деятельность учреждения

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания срока хранения соответствующей информации согласно номенклатуре дел Операторов.

Я уведомлен о своём праве отозвать настоящее согласие в любое момент по моему письменному заявлению.

Дата: _____ / _____
(подпись / расшифровка)

* В случае отказа участника мероприятия от заполнения паспортных данных, он обязан предъявить паспорт сотруднику Оператора, поставить прочерк в соответствующей строке и поставить подпись.

Приложение 3
к Положению о проведении семейного
экологического онлайн-марафона
«ЭкоСемья»

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей)
участника (участников) мероприятия

Я родитель (законный представитель):

Ф.И.О. паспортные данные*

Ф.И.О. паспортные данные*

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 «О персональных данных» № 152-ФЗ, п. 1 ст. 64 Семейного Кодекс Российской Федерации, даю (даем) согласие Государственному бюджетному учреждению «Пермский краевой учебно-методический центр военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард», государственному казенному учреждению Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности», Министерству образования и науки Пермского края (далее - Операторы) на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка:

(фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения; место учебы)

Я родитель (законный представитель):

даю согласие на обработку вышеперечисленных персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые будут использоваться при участии ребенка в мероприятии: «Семейный экологический онлайн-марафон «ЭкоСемья».

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных путем смешанной обработки, включающей в себя неавтоматизированную обработку документов на бумажных носителях, автоматизированную обработку документов в информационных системах в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, предоставление сведений в контролирующие, надзорные органы и организации, обеспечивающие деятельность учреждения

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания срока хранения соответствующей информации согласно номенклатуре дел Операторов.

Я уведомлен о своём праве отзоваться настоящее согласие в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что я даю свое согласие по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

Дата: _____ / _____ /
(подпись, расшифровка)

* В случае отказа родителя (законного представителя) от заполнения паспортных данных, он обязан предъявить паспорт сотруднику Оператора, поставить прочерк в соответствующей строке и поставить подпись.